

<https://www.zahnarzt-praxis-koenigsau.de/job/zmv-lippstadt/>

Verwaltungsassistenz (ZMV / m/w/d)

Beschreibung

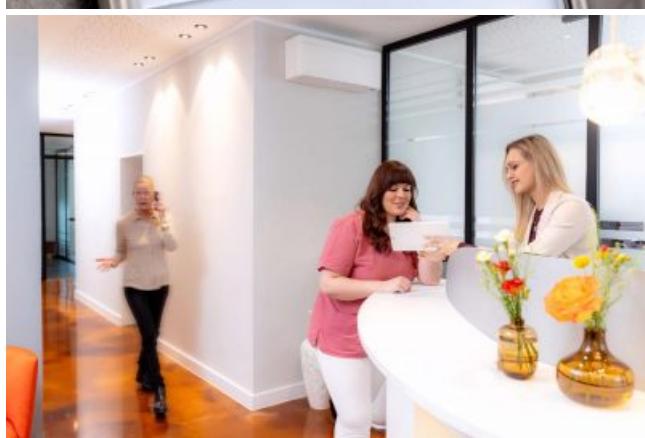
Wir sind eine moderne, innovative Zahnarztpraxis mit 50-jähriger Tradition und eigenem Meisterlabor. Wir alle arbeiten eng und auf Augenhöhe zusammen, um unseren Patientinnen und Patienten stets die optimale zahnmedizinische Versorgung zu bieten. Dabei sind wir immer mit Freude und Spaß bei der Sache.

Unser Team ist noch nicht komplett. Wir brauchen Verstärkung und suchen engagierte, zuverlässige und aufgeschlossene Kolleginnen und Kollegen, die mit Kompetenz, Elan und Wissensdurst unsere Praxis in Zukunft mitgestalten wollen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine

Zahnmedizinische Verwaltungsassistenz / ZMV (m/w/d)

für unsere *Zahnarztpraxis Königsau* in Lippstadt.



Arbeitgeber

Zahnarztpraxis Königsau

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

sofort

Dauer der Anstellung

unbefristet

Industrie / Gewerbe

Zahnarztpraxis

Arbeitsort

Königsau 6, 59555, Lippstadt,
Nordrhein-Westfalen, Deutschland

Veröffentlichungsdatum

29. Januar 2026

Gültig bis

28.02.2026

Ihre Aufgaben

- Vor allem Abrechnungen mit Krankenkassen, PKV u. a.
- Prüfung der Abrechnungen nach GOZ, GOÄ und Bema
- Rechnungsstellung und Büroorganisation
- div. Dokumentations- und Verwaltungsaufgaben
- Patientenempfang und -betreuung

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung in passendem Berufsfeld
- Erfahrung im zahnmedizinischen Bereich von Vorteil
- Eigenständige Arbeitsweise
- Organisations- und kommunikationsstark
- Teamfähig und zuverlässig
- Service- und Patientenorientierung

Wir bieten einen Arbeitsplatz zum Bleiben

- Festanstellung mit langfristiger Perspektive
- In einer modernen, innovativen Zahnarztpraxis
- Flexible Arbeitszeitgestaltung in Vollzeit oder Teilzeit
- Überdurchschnittliche Vergütung
- Weihnachtsgeld & Betriebliche Altersvorsorge
- Zusätzliche Urlaubstage
- Benefits wie Firmenfitness, AG-Gutscheine, Yoga, Praxisparkplatz etc.
- Fort- und Weiterbildungen
- Entwicklungsmöglichkeiten
- Hilfsbereites, sympathisches Praxisteam
- Offene, freundliche Arbeitsatmosphäre

Kontakt

Interesse? – Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung über das Bewerbungsformular oder per E-Mail an:

bewerbung@zpk-lippstadt.de

Wir freuen uns auf Sie.



